

Herzlich Willkommen im

BGTT11

[Berufliches Gymnasium Technik]

1. Was erwartet euch an der BBS Technik?

2. Organisatorisches

3. Digitale Endgeräte

4. Q&A

1. Was erwartet  
euch an der  
BBS Technik?

# 1. Was erwartet euch an der BBS Technik?



## 1. Was erwartet euch an der BBS Technik?

- Neu: Sekundarstufe II (Gymnasiale Oberstufe):
- einjährige Einführungsphase (Klasse 11) ←
- zweijährige Qualifikationsphase (Klasse 12 & 13 → Abitur)
- neues Notensystem: von 15 bis 00 Notenpunkte statt 1-6
- Vermittlung von breiter und vertiefter Allgemeinbildung
- individuelle Schwerpunktbildung entsprechend der eigenen Leistungsfähigkeit und Präferenzen
- Ziel: Erwerb der allgemeinen Hochschulreife

A stylized, multi-colored letter 'A' composed of various colored segments.A stylized, multi-colored letter 'B' composed of various colored segments.A stylized, multi-colored letter 'I' composed of various colored segments.A stylized, multi-colored letter 'T' composed of various colored segments.A stylized, multi-colored letter 'U' composed of various colored segments.A stylized, multi-colored letter 'R' composed of various colored segments.

## 1. Was erwartet euch an der BBS Technik?

- wichtig: Wahl des Faches verbindlich
- Jahrgang 11 – 13 durchgängig
- Prüfung des Faches „Technik“ im Abitur (P1)
- Wechsel des Profulfaches nur im äußersten Notfall möglich!

### Profulfächer Technik:



Informationstechnik

Gestaltungs- und  
Medientechnik



Bautechnik

Mechatronik



Medizintechnik

## 1. Was erwartet euch an der BBS Technik?

---

# Erwartungen an euch

---

Pünktlichkeit

---

Respektvoller Umgang miteinander

---

Lern- und Leistungsbereitschaft im Unterricht

---

Verantwortungsbewusstes Handeln

---

Teamfähigkeit

---

Offenheit für neue Ideen und Perspektiven

---

Eigenständiges Denken und Arbeiten

---

Höflichkeit gegenüber Lehrkräften und Mitschüler\*innen

---

Einhaltung der Schulregeln

---

Bereitschaft zum kooperativen Arbeiten

---

# 2. Organisatorisches

### Allgemeines:

**„Wen soll ich fragen, wenn ich etwas nicht weiß oder es ein Problem gibt?“**

→ prinzipiell ist dafür die Klassenlehrkraft verantwortlich

- Schüler\*innenbüro nach den Sommerferien überlastet
- Fachlehrkräfte dürfen bei individuellen Fragen gerne gefragt werden (z.B. **„Welches Buch brauchen wir für Deutsch?“**)

→ lieber einmal zu viel als zu wenig fragen

E-Mail-Adressen Klassenlehrkräfte BGT11:

- BGT11-1: Nicole Ostendorf – [nicole.ostendorf@bbst-clp.de](mailto:nicole.ostendorf@bbst-clp.de)
- BGT11-2: Nóra Strohschnieder – [nora.strohschnieder@bbst-clp.de](mailto:nora.strohschnieder@bbst-clp.de)
- BGT11-3: André Rohe – [andre.rohe@bbst-clp.de](mailto:andre.rohe@bbst-clp.de)
- BGT11-4: Gerd Willenborg – [gerd.willenborg@bbst-clp.de](mailto:gerd.willenborg@bbst-clp.de)

Unterlagen für das Berufliche Gymnasium Technik:

- Zeugnis erweiterter Sekundarabschluss I
- Datenschutzerklärung
- Schulordnung (s. nächste Folie) – digital
- Lebenslauf

### Schulordnung:

- Rauchverbot auf dem Schulgelände
- Waffenerlass
- Zusammenarbeit mit der Polizei
- Mülltrennung
- Umgang mit Handys
- Umgang mit Schulversäumnissen und Unpünktlichkeit

## Kriterien für die Leistungsbewertung

Note	Punktzahl	Erreichte Punktzahl in %
1+	15	100 - 95
1	14	94 - 90
1-	13	89 - 85
2+	12	84 - 80
2	11	79 - 75
2-	10	74 - 70
3+	9	69 - 65
3	8	64 - 60
3-	7	59 - 55
4+	6	54 - 50
4	5	49 - 45
4-	4	44 - 40
5+	3	39 - 33
5	2	32 - 27
5-	1	26 - 20
6	0	19 - 0

### Kriterien für die Leistungsbewertung

- die Versetzung in die Qualifikationsphase ist unumgänglich, um die allgemeine Hochschulreife (Abitur) zu erwerben
- stetiges Mitarbeiten, Mitdenken und Mitmachen
- Fleiß und Eigeninitiative
- pünktliche Abgaben / Absprache einhalten
- Fachlehrkräfte legen in der Fachkonferenz eigene Kriterien für ihr Fach fest, welche befolgt werden müssen (z.B. gilt in Englisch die Verteilung 50% mündliche Leistung / 50% schriftliche Leistung; im Fach Technik (Profilfach) ist die Gewichtung anders)

### Kommunikation:

- **E-Mail: Microsoft Outlook**

→schuleigene E-Mail-Adresse

- **Microsoft Teams**

→Klassenteam, Kanäle, Chat, Dateien...

- **WebUntis:**

→Stundenplan, Fehlzeiten erfassen, Abmeldung vom Unterricht...

- wie wir in dieser Schule miteinander kommunizieren, zeigen wir euch nach den Ferien

### Fehltage / Krankheit / Abwesenheiten:

- direkte Kommunikation: Mit Klassenlehrkraft  
→ (Hr. Rohe)
- Nachreichen von Entschuldigungen (Formular wird im BIF-Unterricht erstellt) erfolgt ohne Nachfrage zur Schule **digital**
- **Ab dem 1. ungeklärten Fehltag Anruf bei Eltern/Erziehungsberechtigten**
- bei mehrfachen Versäumnissen = Attestpflicht durch Klassenlehrkraft und/oder Fachlehrkraft (gelber Schein!)
- allgemeine Attestpflicht ab 3. Fehltag in Folge
- bei groben Verstößen gegen Anwesenheitspflicht: Schulversäumnismeldung

### **Beratungslehrkräfte:**

Maria Borchers-Schmedes

→ [maria.borchers.schmedes@bbst-clp.de](mailto:maria.borchers.schmedes@bbst-clp.de)

Christian Söhnchen

→ [christian.soehnchen@bbst-clp.de](mailto:christian.soehnchen@bbst-clp.de)

Schulsozialarbeit:

→ <https://bbst-clp.de/sozialarbeit>

→ Räume G 1.09, G 1.14, G 1.16

### **Schüler\*innen-Vertretung (SV)**

Laura Schröder + Friederike Künstler

→ [laura.schroeder@bbst-clp.de](mailto:laura.schroeder@bbst-clp.de)

→ [friederike.kuenstler@bbst-clp.de](mailto:friederike.kuenstler@bbst-clp.de)

### Social Media:

Instagram:



TikTok:




## 2. Organisatorisches

---

**Klassentage BGT 11:**

01.09.-03.09.

Infoschreiben



Kopie für  
euch!

**Elternratswahlen:**

TBA

**Elternsprechtage:**

13.11.2025

## Geplanter Distanzunterricht:

- an von der Schulleitung festgelegten Tagen für den gesamten Jahrgang 11
- Unterricht über Videokonferenz
- Anwesenheit verpflichtend
- Entschuldigung bei Abwesenheit
- Mitarbeit wird ebenfalls bewertet

### Schulbuchausleihe 2025 / 2026

**Berufliches Gymnasium Technik**  
**BGT 11** (Einführungsphase)



**Liste der entgeltlichen Ausleihe von Lehrmitteln**

Alle Schüler und Schülerinnen der o.g. Schulform haben die Möglichkeit die unten aufgeführten Schulbücher selber zu erwerben oder sie über unsere Schule gegen die angegebene Gebühr über den Klassenlehrer bzw. Fachlehrer auszuleihen, soweit sie im Bestand vorhanden sind.  
 Der/Die Klassenlehrer\*In bzw. Fachlehrer\*In wickelt die Schulbuchausleihe ab. Er/Sie bestellt über eine Klassenliste die gewünschten Bücher, verteilt sie nach der Vorbereitung an die Schüler. Desweiteren erstellen diese eine Liste mit mit den individuellen Gesamtkosten je Schüler und geben diese dem Lehrerbüro (Frau Schwuchow) zur Überweisungskontrolle. Die Schüler\*Innen überweisen ihren Gesamtbetrag auf das unten angegebene Schulbuchkonto.  
 Unmittelbar vor den nächsten Sommerferien organisiert er/sie die Buchrückgabe an die Schulbuchausleihe. Wird ein Buch nicht zurückgegeben oder beschädigt, leitet das Büro ein Mahnverfahren ein bzw. verlangt Schadensersatz.

Nr	Fach	Titel	ISBN / Best-Nr	Verlag	Auflage	Neu- preis	Miet- preis 1 Jahr	Miet- preis 2 Jahre	ebook 1 Jahr
1	BuV	Volkswirtschaft Arbeitsbuch	978-3-427-36565-5	Westermann	2. Aufl 2024	18,75 €	<sup>nur</sup> Selbstkauf		
2	Ma	Mathematik Neue Wege SII, Einführungsphase Nds	978-3-507-88730-5	Westermann	1. Aufl; 4. Druck 2018	35,50 €	12,40 €		
3	EN	Green Line, Transition (Ausgabe ab 2024)	978-3-12-834391-4	Klett	1. Aufl 2024	22,95 €	8,00 €	13,70 €	
4	Ch	Chemie heute - Einführungsphase Nds	978-3-507-11335-0	Westermann	1. Aufl 2017	25,95 €	9,00 €		
5	NL	"Welkom! A1-A2! Lehrbuch (Hybrid)	978-3-12-528829-4	Klett- Sprachen	1. Aufl 2024	38,50 €	13,40 €	23,10 €	
6	SN	¡Adelante! Curso esencial	978-3-12-537300-6	Klett	1. Aufl 2020	30,50 €	0,00 €	18,30 €	
7	Te	Bautechnik - Fachkunde Bau	978-3-8085-4484-6	Europa	18. Aufl 2020	43,90 €	<sup>nur</sup> Selbstkauf		
8	Te	Tabellenbuch Mechatronik	978-3-7585-4224-4	Europa	13. Aufl 2024	38,30 €	<sup>nur</sup> Selbstkauf		

**Schulbuchkonto der BBS-Technik Cloppenburg:**

Kontoinhaber: **BBS Technik Cloppenburg**  
 Kreditinstitut: Volksbank Cloppenburg  
**IBAN: DE87 2806 1501 0030 7009 00**  
 BIC: GENODEF1CLP  
**Verwendungszweck:** Klassen- / Kursbezeichnung; Schülername + Vorname (Wichtig!!!)

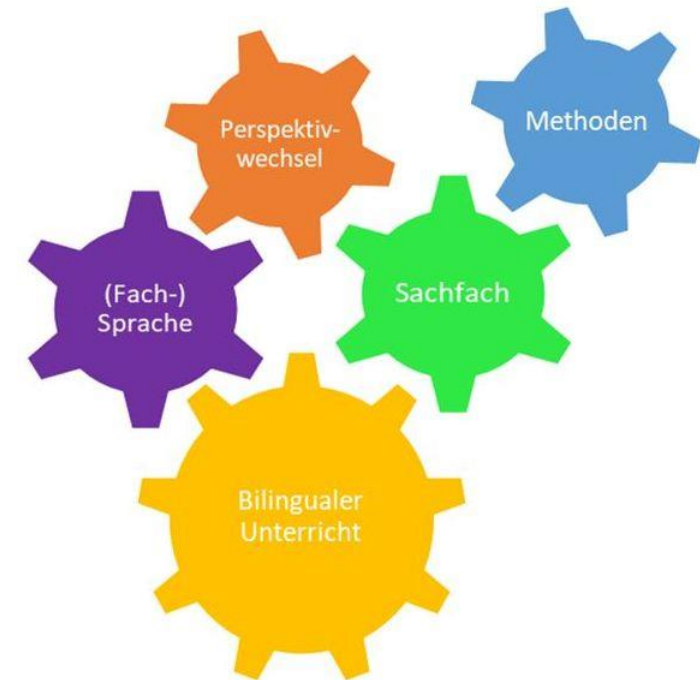




# Bilingualer Sachfachunterricht im Fach Betriebs- und Volkswirtschaftslehre

## 1. Warum bilingualer Unterricht? – kurz erklärt:

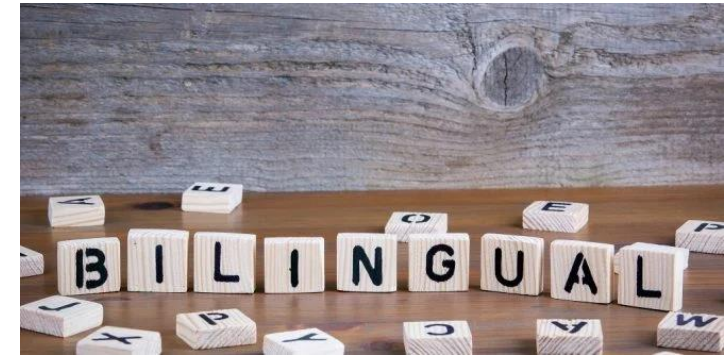
- in **Europa und weltweit** ist **Englisch** die wichtigste Sprache im Beruf und bei Konferenzen
- **Studium und Ausbildung** erfordern immer öfter **gute Englischkenntnisse**
- **verbessert** die **fremdsprachliche Leistung** und **fördert interkulturelles Verständnis**



# Bilingualer Sachfachunterricht im Fach Betriebs- und Volkswirtschaftslehre

## 2. Was bedeutet bilingualer Unterricht?

- **Fachunterricht auf Deutsch und Englisch** – die **Fachsprache** steht im Mittelpunkt, nicht der normale Englischunterricht.
- Die Unterrichtssprache ist **hauptsächlich Englisch**, das Fach bleibt aber BuV – eine eigenständig sprachliche Note wie im Englischunterricht **gibt es nicht**
- manche Themen werden **überwiegend auf Deutsch** unterrichtet (z.B. wenn über die deutsche Wirtschaft gesprochen wird, deutsche Statistiken gezeigt werden, etc.)
- Hier: Betriebs- und Volkswirtschaftslehre (BuV) auf Englisch – also **Fachinhalte werden in einer Fremdsprache gelernt**



# Bilingualer Sachfachunterricht im Fach Betriebs- und Volkswirtschaftslehre

## 3. Was bringt mir das?

- ✓ Du lernst, **Fachwissen und Sprache** gleichzeitig anzuwenden
- ✓ Du trainierst wichtige **Kompetenzen für Studium, Beruf und Ausland**
- ✓ Du wirst fit darin, **zwischen Sprachen und Kulturen zu vermitteln** – das ist heute super gefragt!
- ✓ Es ist ein **Zusatzangebot**, das im Zeugnis und ggf. bei Bewerbungen **positiv auffällt**



# Bilingualer Sachfachunterricht im Fach Betriebs- und Volkswirtschaftslehre

## 4. Für wen kommt dies infrage?

Schülerinnen und Schüler mit:

- **guten Englischkenntnissen** (schriftlich + mündlich)
- Interesse an **Wirtschaftsthemen** und **internationalem Kontext**
- **Motivation** für höhere Lernanforderungen



# Bilingualer Sachfachunterricht im Fach Betriebs- und Volkswirtschaftslehre

## 5. Wer ist dabei?

**Bitte scanne den QR-Code und fülle die Forms-Umfrage aus.**

**Wichtig:** solltest du in den ersten paar Wochen nach den Sommerferien merken, dass du lieber im einsprachigen (deutschen) BuV-Unterricht wärst, kannst du auch wieder zurückwechseln!

Abfrage zum BuV-Unterricht im  
Beruflichen Gymnasium Technik ab  
Schuljahr 2025 2026



# 3. Digitale Endgeräte

Das berufliche Gymnasium wird im Schuljahr 2025/2026 für jede\*n Schüler\*in verpflichtend den digitalen Unterricht anordnen.

Dies bedeutet, dass jede\*r Schüler\*in **verpflichtend** ein digitales Endgerät im Unterricht benutzen wird.

**Abfrage: Welche Endgeräte sind bereits vorhanden (inkl. Ausstattung, z.B. Stift, Tastatur, etc.)?**

Wie wird digital gearbeitet?

### → **Arbeiten mit Microsoft Teams**

- Kommunikationsplattform
- Austeilen von Aufgabenblättern (PDF-Dateien, es sollen nur im Notfall Papierkopien verteilt werden)
- Austeilen von Informationen zum Unterricht bzw. zu den Aufgaben
- Einsammeln von Lösungen (Hausaufgaben, Lösungen aus der Unterrichtsstunde, ...)

Wie wird digital gearbeitet?

- **Arbeiten mit PDFs** (weitgehend papierloser Unterricht)
- ggf. **Arbeiten mit eBooks**
- **Unterrichtsmitschriften der Schüler\*innen**
- Unterrichtsmitschriften und die Bearbeitung von Aufgaben sollten möglichst digital erfolgen. Hierfür können die Schüler\*innen kostenlos **Microsoft OneNote** über den Schüler\*innen-Account nutzen. Es können aber auch andere z.T. kostenpflichtige Tools genutzt werden (GoodNotes, Notability, ...)
- wer möchte, darf auch weiterhin mit einem Papierblock arbeiten

Was ersetzt das digitale Endgerät?

- **Arbeit mit dem Programm Geogebra Suite**  
→ (Taschenrechner entfällt)
- **Arbeit mit dem digitalen Wörterbuch (z.B. Langenscheidt)**  
→ (elektronisches Wörterbuch entfällt)
- Duden offiziell noch nicht digital in Klausuren anerkannt: Duden stehen den Schüler\*innen in der Schule für die Klausuren bereit  
→ muss nicht gekauft werden

- Für diese Aufgaben muss das digitale Endgerät folgende **Voraussetzungen** mit sich bringen:
  - Bildschirmdiagonale > 10 Zoll
  - Arbeitsspeicher möglichst > 4GB
  - eine externe Tastatur muss vorhanden sein (zusätzlich zur Bildschirmtastatur bei Tablets)
  - ein digitaler Stift ist von Vorteil (Stichwort: digitale Mitschriften)
  - als Festspeichergröße reicht z.T. 32GB aus, da alle Dateien für den Unterricht in TEAMS und in der OneDrive-Cloud gespeichert werden können

Welche digitalen Endgeräte kommen in Frage?

- **Mögliche digitale Endgeräte:**

- beliebiges Laptop mit Windows und den oben genannten Voraussetzungen

- beliebiges Tablet mit Windows, Android oder iOS und den oben genannten Voraussetzungen

- z.B. Microsoft Surface GO oder Surface Pro

- z.B. iPad (Pro/Air) (z.B. 9. Generation)

- ...

Allgemein gilt:

***Besitzt ihr bereits ein gebrauchtes digitales Endgerät, so könnt ihr mit diesem digitalen Endgerät in das Schuljahr 2025/2026 starten und selbst herausfinden, ob dieses Endgerät für euch ausreichend ist.***

***Solltet ihr euch im Schuljahr für ein anderes digitales Endgerät entscheiden so könnt ihr jederzeit auf ein anderes Endgerät wechseln.***

- ACHTUNG: Die Kapazität des Akkus sollte noch einige Stunden betragen (z.B. bei 8 Unterrichtsstunden).

### **Umgang mit dem digitalen Endgerät im Unterricht:**

- das Arbeiten mit digitalen Endgeräten setzt voraus, dass während des Unterrichts das Endgerät nur zu schulischen/unterrichtlichen Zwecken genutzt wird.
- das Spielen auf dem Endgerät im Unterricht ist untersagt
- Umgang und Regeln mit dem digitalen Endgerät werden zu Schuljahresbeginn mit der Klassenlehrkraft noch einmal konkret besprochen und in einer Art Vertrag von Eltern/Erziehungsberechtigten sowie Schüler\*innen unterzeichnet
- die unterschriebenen Nutzungsbedingungen sind verbindlich

## Schuleigene Leih-iPads:

- unter bestimmten Voraussetzungen können schuleigene iPads für das kommende Schuljahr 2025\_26 geliehen werden
- Antrag zum Ausleihen nötig (s. rechts)
- ausgefüllt nach den Sommerferien bei Klassenlehrkraft abgeben oder zusenden an:  
→ [michael.kluckert@bbst-clp.de](mailto:michael.kluckert@bbst-clp.de)

#### Vergabe von iPad`s an Schüler/-in

Der Landkreis Cloppenburg möchte dich als Schüler/-in der BBS-Technik Cloppenburg mit einem iPad (Leihgerät) ausstatten. Damit kannst du am digitalen Unterricht/homeschooling teilnehmen, da du dieses iPad sowohl in der Schule, als auch zu Hause benutzen darfst. Folgende Kriterien sind für uns wichtig, damit du schon bald dieses Gerät von uns bekommst

(Die Verteilung erfolgt nur gegen Vorlage der jeweiligen Unterlagen. Diese müssen beim Empfang des Gerätes vorliegen)

Name,Vorname: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

	Ja	Nein
Ich habe Anspruch auf Sozialhilfe		
Ich habe Anspruch auf Wohngeld		
Ich habe Anspruch auf Asylbewerberleistungen		
Ich habe Anspruch auf Kinderzuschlag „SGB 8. Buch“		
Ich habe Anspruch auf BUT		
Ich bin ein Heim- und/oder Pflegekind		
Ich lebe mit mehreren Geschwistern in einem Haushalt und teile mir mit anderen ein Endgerät		
Ich bin sozial/ehrenamtlich engagiert		

ALLE grau unterlegten Felder müssen sauber und leserlich ausgefüllt werden!

Bitte ausgefüllt an: [michael.kluckert@bbst-clp.de](mailto:michael.kluckert@bbst-clp.de)

Oder direkt beim Schulassistenten im Raum A2.11a abgeben



# 4. Q&A

---

# Gibt es Fragen?

**Wir freuen uns, dass ihr euch  
für die**

**BBS Technik Cloppenburg**

**entschieden habt!**

**Schöne Sommerferien und auf eine gute  
Zusammenarbeit!**

