

Informationsmappe

für

den Ausbildungsberuf

Kraftfahrzeugmechatroniker*innen


Schwerpunkte:

Nutzfahrzeugtechnik

Personenkraftwagentechnik

System- und Hochvolttechnik

Klasse _____, Klassenlehrer: _____

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 1
	Allgemeine Informationen	

Arbeitsmaterialien und Schulbuchliste

Arbeitsmaterialien:

- DIN-A4-Block, kariert; Ordner DIN-A4 und einen roten Schnellhefter
- Bleistift, Radiergummi, Anspitzer, Kugelschreiber, Lineal oder Geo-Dreieck
- Stifte in mindestens 5 verschiedenen Farben, Textmarker
- Taschenrechner mit wissenschaftlichen Funktionen

Schulbuchliste Kfz-Technik:


Fachbücher, auch als e-book erhältlich (Preise sind ca.-Angaben, ohne Gewähr):

Fachkunde Kfz-Technik (Technologiebuch)	Europa Lehrmittel- Verlag	Bestell-Nr. 20108 ISBN 978-3-8085-2325-4 ca. 50€
Fachkunde Kfz-Technik als ebook (für 48 Monate)		Bestell-Nr. 20108L ISBN 978-3-8085-2339-1 ca. 50€
Tabellenbuch Fahrzeugtechnik (mit ebook-Code) Aktuellste Auflage	Handwerk und Technik	Bestell-Nr. 3510 ISBN 978-3-582-23987-7 ca. 39€
Exakt! Wirtschafts-und Sozialkunde für gewerblich- technische Ausbildungsberufe	Westermann- Verlag	ISBN: 978-3-14-225423-4 ca. 38€

Arbeitshefte:

<u>1. Ausbildungsjahr:</u> Arbeitsblätter Kraftfahrzeugtechnik Lernfelder 1-4	Europa Lehrmittel- Verlag	Bestell-Nr. 22410 ISBN 978-3-7585-2137-9 ca. 30€
<u>2. Ausbildungsjahr:</u> Arbeitsblätter Kraftfahrzeugtechnik Lernfelder 5-8	Europa Lehrmittel-Verlag	Bestell-Nr. 22712 ISBN 978-3-8085-2272-1 ca. 30€
<u>3.+4. Ausbildungsjahr</u> Arbeitsblätter Kraftfahrzeugtechnik Lernfelder 9-14	Europa Lehrmittel-Verlag	Bestell-Nr. 2181X ISBN 3-7585-2189-8 ca. 30€

Kosten für Schülerschein: 2€

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 2
	Allgemeine Informationen	

Stundenplan-App

An der BBS Technik arbeiten wir mit einem elektronischen Klassenbuch: **Untis Mobile**.

Die Schüler*innen können hier folgendes finden:

- den Stundenplan sowie mögliche Vertretungen und Unterrichtsausfälle
- die in den Stunden bearbeiteten Themen sowie Hausaufgaben
- Termine für Klassenarbeiten
- die Schüler bezogenen Fehlzeiten, d.h. Verspätungen, Fehltage entschuldigt und unentschuldigt



Natürlich dürfen sich die Eltern bzw. die Ausbilder diese Daten von ihren Kindern bzw. Auszubildenden gerne zeigen lassen.

Unterrichtsfächer in der Ausbildung Teil 1 (Stundentafel)

Grundsätzliches zum Unterrichtsfach „Fachtheorie“

Die im Rahmenlehrplan aufgeführten Kompetenzen, Inhalte und Zielformulierungen der einzelnen Lernfelder werden exemplarisch, d.h. beispielhaft, an einer oder mehreren Lernsituation(en) erarbeitet. **Die Vermittlung der für die Gesellenprüfungen relevanten, theoretischen Inhalte beschränkt sich aber nicht nur auf die Berufsschule, sondern muss durch Nacharbeiten der Inhalte und Selbststudium von Fachliteratur durch den/ die Schüler(in) erfolgen, z. B. Kurse bei ELECTUDE. Des Weiteren können/werden in den Ausbildungsbetrieben und in den überbetrieblichen Lehrgängen theoretische Lerninhalte vermittelt werden.**


Stundentafel Grundstufe (1. Ausbildungsjahr = 12 Monate) => 1. Zeugnis:

➤ Unterrichtsfächer:

- Politik (2 Stunden)
- Deutsch (2 Stunden)
- Englisch (2 Stunden)
- Sport (1 Stunde)
- Religion / Werte und Normen (1 Stunde)

➤ Fachtheorie (FT) (9 Stunden)

- Lernfeld 1: Fahrzeuge und Systeme nach Vorgaben warten und inspizieren [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 25%]
- Lernfeld 2: Einfache Baugruppen und Systeme prüfen, demontieren, austauschen und montieren [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 31%]
- Lernfeld 3: Funktionsstörungen identifizieren und beseitigen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 31%]
- Lernfeld 4: Umrüstarbeiten nach Kundenwünschen durchführen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 13%]

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 3
	Allgemeine Informationen	

Notengebung Fachtheorie

- Bewertung nach dem IHK-Schlüssel, d.h.

Schulnote	Note in Prozent
sehr gut (= 1)	100% - 92%
gut (= 2)	unter 92% - 81%
befriedigend (= 3)	unter 81% - 67%
ausreichend (= 4)	unter 67% - 50%
mangelhaft (= 5)	unter 50% - 30%
ungenügend (= 6)	unter 30%

- Notenberechnung in der Fachtheorie, d.h. Gewichtung schriftlich – mündlich:

Schriftliche Leistungen	70%
Mündliche Mitarbeit im Unterricht	30%

- Schriftliche Note:


- Lernfelder mit 60 und mehr Unterrichtsstunden:

Die schriftliche Note setzt sich aus mindestens 2 Klassenarbeiten zusammen.

Art der schriftlichen Leistungskontrolle	Gewichtung
Klassenarbeit Fachtheorie	Faktor 2
Klassenarbeit Mathematik	Faktor 1
Kurzklassenarbeiten	Abhängig von der Bearbeitungsdauer

- Mündliche Note:

Jeder Lehrer legt zu Beginn des Schuljahres fest, nach welchen Kriterien sich die mündliche Note zusammensetzt. (z.B.: unangekündigte Tests, mündliche Mitarbeit, Verhalten bei Partner- oder Gruppenarbeit, Mappenführung, Mitbringen der Arbeitsmaterialien)

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 4
	Allgemeine Informationen	

Klassenarbeiten

Klassenarbeiten werden rechtzeitig angekündigt – mindestens eine Woche vorher.

Der Klassenlehrer informiert nach Rückgabe einer schriftlichen Leistungskontrolle zeitnah den Betrieb per Mail über die Rückgabe. Nach Rückgabe der Klassenarbeit hat **der/die Auszubildende die Pflicht, die Arbeit dem Ausbilder unverzüglich vorzulegen**. Der/die Schüler*in hat die Pflicht, Klassenarbeiten aufbewahren (=> roter Schnellhefter) und diesen Hefter immer mitzubringen. Ein Beispiel für das Infocfeld auf einer Klassenarbeit:

Gesamtpunktzahl	erreichte Punktzahl	Note in [%]	Schulnote	Notendurchschnitt in [%]	Klassenspiegel	
					1	
					2	
					3	
					4	
	Aktueller Leistungsstand		Lernfeld _____		5	
	Zeugnisnote				6	

Arbeits- und Sozialverhalten

Bei der Bewertung des Arbeitsverhaltens werden u.a. folgende Punkten berücksichtigt:


- ⇒ Leistungsbereitschaft und Mitarbeit
- ⇒ Ziel- und Ergebnisorientierung
- ⇒ Kooperationsfähigkeit
- ⇒ Selbstständigkeit
- ⇒ Pünktlichkeit

Bei der Bewertung des Sozialverhaltens werden u.a. folgende Punkten berücksichtigt:

- ⇒ Selbstbewusstsein und Reflexionsfähigkeit
- ⇒ Vereinbaren und Einhalten von Regeln
- ⇒ Konfliktfähigkeit
- ⇒ Hilfsbereitschaft und Respektieren anderer
- ⇒ Übernehmen von Verantwortung
- ⇒ Mitgestaltung des Gemeinschaftslebens

Die fünf Abstufungen werden durch folgende Adverbien charakterisiert:

- | | | |
|---|---|----------------------|
| ...verdient besondere Anerkennung | = | „in besonderem Maße“ |
| ...entspricht den Erwartungen in vollem Umfang | = | „fast immer“ |
| ...entspricht den Erwartungen | = | „meistens“ |
| ...entspricht den Erwartung mit Einschränkungen | = | „manchmal“ |
| ...entspricht nicht den Erwartungen | = | „nicht“ |

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 5
	Allgemeine Informationen	

Zeugnis

Im Zeugnis stehen u.a.:

- die persönlichen Daten, die Klassenbezeichnung, der Ausbildungsberuf mit Schwerpunkt
- die entschuldigten und unentschuldigten Fehltage
- die Noten der unterrichteten Fächer und Lernfelder, die Bereichsnoten
- die Bewertung des Arbeits- und Sozialverhaltens

Regeln für den Unterricht:

Essen und Trinken

Kein Essen während der Unterrichtszeit.

Getränke in wieder verschließbaren Behältern sind erlaubt.

Digitale Endgeräte


Handys/ Smartphones/digitale Endgeräte sind während der Unterrichtszeit STUMM zu schalten und unaufgefordert zu Stundenbeginn abzugeben. Zur Aufbewahrung der Handys/ Smartphones/ Smartwatches/... steht meistens ein „Handyhotel“ zur Verfügung.

Wird ein Schüler während der Unterrichtszeit mit einem Handy/ Smartphone erwischt, wird der/die Schüler*in ermahnt und der Betrieb informiert.

Beim zweiten Mal wird der/die Schüler*in in den Betrieb geschickt; Lehrer*in informiert den Betrieb.

Vorgehensweise bei Unterrichtsstörungen:

- erste Ermahnung
- zweite Ermahnung: Eintrag in das „Klassenbuch“ z. B. wegen wdh. Störens
- dritte Ermahnung: Eintrag in das „Klassenbuch“ z.B. wegen wdh. Störens und Verweisen des Schülers aus dem Klassenraum für weitere 2 Unterrichtsstunden; S. erhält Arbeitsauftrag. Zusätzlich wird der Betrieb und ggf. die Eltern informiert.
- Vierte Ermahnung: Eintrag in das „Klassenbuch“ z. B. wegen wdh. Störens; Betrieb wird informiert und **Schüler*in wird in den Betrieb geschickt.**

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 6
	Allgemeine Informationen	

Vorgehensweise bei fehlenden Arbeitsmaterialien

Um die Lerninhalte gut erarbeiten und Ergebnisse festhalten zu können, ist es wichtig, die Bücher/das Arbeitsheft/die Arbeitsblätter und Arbeitsmaterialien vollständig mitzubringen.

=> Liegen die Arbeitsmaterialien nicht vollständig vor, wird der/die Schüler*in ermahnt. Die Ermahnung wird im Klassenbuch festgehalten.

Sollten Arbeitsmaterialien weiter fehlen, wird der Betrieb informiert.

Fehlen weiter Arbeitsmaterialien, ist ein effektives Lernen und gutes Mitarbeiten im Unterricht nicht möglich. Um Störungen vorzubeugen, wird der/die Schüler*in in den Betrieb geschickt.

Vorgehensweise durch den/die Schüler*in bei Fehlzeiten

- Fehltag(e) durch Krankheit oder durch andere Gründe:

Schüler*innen melden sich am Krankheitstag/Fehltag über die Untis-App unter Angabe von Gründen bis 8:00 vom Unterricht ab (Gründe: krank, Arbeiten im Betrieb oder persönlicher Grund).

Zeitgleich ist der Ausbildungsbetrieb über den Fehltag zu informieren.

Bis Ende August könnt ihr euch auch per Mail beim Klassenlehrer abmelden:

Klassenlehrer RMP1-1: Rainer.Timm@bbst-clp.de

Klassenlehrer RMN1-1: Frank.Breher@bbst-clp.de

Wurde am Fehltag eine angekündigte Leistungskontrolle geschrieben, darf diese nur nachgeschrieben werden, wenn zusätzlich zur Entschuldigung ein **ärztliches Attest in Kopie** mit Unterschrift des Meisters am nächsten anwesenden Schultag vorgelegt wird (vgl. Schulordnung).

- Fehltag durch private Angelegenheiten:


Bei Fehlzeiten aus privatem Anlass ist rechtzeitig, **d.h. mindestens zwei Wochen vorher** ein schriftlicher Antrag zu stellen, da dieser vom Klassenlehrer bzw. von der Schulleitung genehmigt werden muss.

- Fehlzeiten durch vorzeitiges Verlassen

Fühlt sich ein/e volljährige(r) Schüler*in nicht in der Lage, dem Unterricht weiter zu folgen, wendet er/sie sich an den/die Lehrer und bittet um Freigabe für den restlichen Tag. D.h.: **Keine Abmeldung im Schülerbüro!**

Bei Schüler*innen, die noch nicht das achtzehnte Lebensjahr vollendet haben, müssen die Eltern informiert und der/die Schüler*in abgeholt werden.

Der Betrieb ist durch den/die Schüler*in unverzüglich über die Fehlzeit zu informieren.

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 7
	Allgemeine Informationen	

- Fehltage/-zeiten bei Online-Unterricht durch technische Probleme:

Treten technische Probleme beim Home-Schooling / Online-Unterricht / Distanzunterricht / ... auf, ist der/die Schüler*in dazu verpflichtet, diese Probleme **sofort** dem unterrichtenden Lehrer*in **und** dem Klassenlehrer per Mail (siehe oben) oder per Telefonat (04471-9495-0) mitzuteilen. (Telefonieren geht immer!!)

- Entschuldigungen:


Alle Fehltage/Fehlzeiten müssen innerhalb der nächsten zwei Wochen durch ein sauberes **Entschuldigungsschreiben** beim Klassenlehrer entschuldigt werden = „Bring-Schuld des Schülers“.

Das Entschuldigungsschreiben muss ... enthalten:

- Das Datum, an dem die Entschuldigung geschrieben wurde
- den Grund (aus gesundheitlichen oder privaten oder betrieblichen Gründen)
- den Zeitpunkt der Fehlzeit
- die Unterschrift des Schülers/ der Schülerin,
- die Unterschrift des Meisters,
- den Firmenstempel
- sowie die Unterschrift der Eltern (bei Schüler*innen unter 18 Jahren)

Die Entschuldigung wird über Teams im persönlichen Chat an den Klassenlehrer verschickt. Der/die Schüler*in hat die Pflicht, die Entschuldigungen aufzubewahren und bei Bedarf vorzuzeigen.

Des Weiteren ist der Schüler/die Schülerin dazu verpflichtet, sich über die versäumten Lerninhalte zu informieren und **den versäumten Unterrichtsstoff bis zum nächsten anwesenden Schultag** selbstständig nachzuarbeiten.

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 8
	Allgemeine Informationen	

Unterrichtsfächer in der Ausbildung Teil 2 (Studentafel)

Studentafel Fachstufe 1 (2. Ausbildungsjahr = 12 Monate) => 2. Zeugnis:


- Fachtheorie (FT) (7 Stunden)
 - Lernfeld 5: Inspektionen und Zusatzarbeiten durchführen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 21%]
 - Lernfeld 6: Funktionsstörungen an Bordnetz-, Ladestrom- und Startsystemen diagnostizieren und beheben [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 29%]
 - Lernfeld 7: Verschleißbehafte Baugruppen und Systeme Instand setzen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 21%]
 - Lernfeld 8: Mechatronische Systeme des Antriebsmanagements diagnostizieren [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 29%]
- Unterrichtsfächer:
 - Politik (1,5 Stunden)
 - Deutsch (0,5 Stunden)

Studentafel Fachstufe 2 u. 3 (3. u. 4. Ausbildungsjahr = 18 Monate) => 3. Zeugnis:

- Fachtheorie (FT) (10,5 Stunden)
 - Lernfeld 9: Servicearbeiten an Komfort- und Sicherheitssystemen durchführen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 19%]
 - Lernfeld 10: Schäden an Fahrwerks- und Bremssystemen Instand setzen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 19%]

Lernfelder 11 bis 14 für die Schwerpunkte **NFZ- und PKW-Technik:**

- Lernfeld 11: Vernetzte Antriebs-, Komfort- und Sicherheitssysteme diagnostizieren und Instand setzen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 19%]
- Lernfeld 12: Fahrzeuge für Sicherheitsprüfungen und Abnahmen vorbereiten [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 10%]
- Lernfeld 13: Antriebskomponenten reparieren [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 19%]
- Lernfeld 14: Systeme und Komponenten aus-, um- und nachrüsten [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 14%]
- Unterrichtsfächer:
 - Politik (2 Stunden)
 - Deutsch (1 Stunde)

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 9
	Allgemeine Informationen	

Lernfelder 11 bis 14 gelten für den Schwerpunkt **System- u. Hochvolttechnik**:

- Lernfeld 11: Vernetzte Antriebs-, Komfort- und Sicherheitssysteme diagnostizieren und Instand setzen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 19%]
- Lernfeld 12: Fahrzeuge für Sicherheitsprüfungen und Abnahmen vorbereiten [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 10%]
- Lernfeld 13: Komponenten an Hybrid- und Elektrofahrzeugen prüfen und Instand setzen [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 19%]**
- Lernfeld 14: Systeme und Komponenten aus-, um- und nachrüsten [Gewichtungsfaktor an der FT-Note: 14%]


=> **Abschluss- oder Abgangszeugnis am Ende der Ausbildung (beinhaltet die Noten der Lernfelder 9 bis 14 und die Noten aller Unterrichtsfächer)**

Wichtiger Hinweis:

Es gibt keine Ausgleichsregelung mehr, d.h. wer im Abschlusszeugnis – nach 3,5 Jahren Ausbildung - mehr als zweimal die Bewertung „Mangelhaft“ oder mehr als einmal „Ungenügend“ hat, erhält kein Abschlusszeugnis (gilt für alle im Zeugnis ausgewiesenen Noten).

Schulabschlüsse nach der bestandenen Ausbildung

- Realschulabschluss, wenn die Gesellenprüfung **und** das Berufsschulzeugnis nach dreieinhalb Jahren mit mindestens ausreichenden Leistungen in Fachtheorie und im Mittel über die Unterrichtsfächer bestanden wurden. Es dürfen maximal zwei „5“ vorhanden sein.
- Erweiterter Realschulabschluss, wenn die Gesellenprüfung mit mindestens ausreichend **und** das Berufsschulzeugnis nach dreieinhalb Jahren mit einer Durchschnittsnote von 3,0 oder besser und mindestens befriedigenden Leistungen in Fachtheorie, Deutsch und Englisch bestanden wurden.
- Fachhochschulreife, wenn Gesellenprüfung und Berufsschulzeugnis mit mindestens ausreichend in Fachtheorie und im Mittel über die Unterrichtsfächer bestanden wurde und eine **zweijährige Zusatzausbildung** in Mathematik, Deutsch und Englisch besucht und bestanden wurde. Diese Zusatzausbildung beginnt in der Regel mit dem zweiten Ausbildungsjahr.

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 10
	Allgemeine Informationen	

Hinweise zur gestreckten Gesellenprüfung

Gestreckt bedeutet, dass die Gesellenprüfung an zwei zeitlich weit auseinanderliegenden Zeiträumen (siehe Termine) geschrieben/absolviert wird.


Teil 1 der Gesellenprüfung = Serviceauftrag

- Gewichtung an der Abschlussnote: 35%
- Teil 1 findet am Ende des 2. Ausbildungsjahres statt.
- Der Teil 1 der Gesellenprüfung besteht aus zwei Teilen:
 - Theorieteil Mai oder Juni
 - Praxisteil mit Fachgespräch Juni, Juli oder August
- Theorieteil-digital: Gewichtung an der Gesamtnote Teil 1 50%
 - 2 Aufgabenteile zu den Lernfeldern 1 bis 6
 - Jeder Aufgabenteil besteht z.Z. aus 13 offenen und 10 Ankreuzfragen
 - Bearbeitungszeit des Theorieteils: 120 Minuten (= 2 x 60Minuten)
 - Gewichtung des Theorieteils an der Teil-1-Note: 50%
- Praxisteil: Gewichtung an der Gesamtnote Teil 1 50%
 - mindestens eine Arbeitsaufgabe mit möglichen Teilaufgaben
 - mögliche Themen für die Arbeitsaufgabe(n): Bordnetz-, Beleuchtungs-, Ladestrom-, Startsystem, Bremsmechanik, Motormechanik
 - Bearbeitungszeit des Praxisteils: 180 Minuten
 - Gewichtung des Praxisteils an der Teil-1-Note: 50%
 - Das Fachgespräch ist Teil des Praxisteils; Dauer: maximal 10 Minuten

Teil 2 der Gesellenprüfung – 40 Monate nach Ausbildungsbeginn

- Gewichtung an der Abschlussnote: 65%
- Der Teil 2 der Gesellenprüfung besteht aus vier Prüfungsbereichen:
 - Prüfungsbereich I „Kundenauftrag“ = Praxisteil 35%
 - Prüfungsbereich II „Kfz- und Instandhaltungstechnik“ = Theorie 10%
 - Prüfungsbereich III „Diagnosetechnik“ = Theorie 10%
 - Prüfungsbereich IV „Wirtschafts- und Sozialkunde“ = Theorie 10%

Die Prüfungsbereiche II bis IV (Theorieprüfung) werden digital abgeprüft.
- Termine:
 - Dezember: Prüfungsbereiche Theorie
 - Januar: Praxisteil mit Fachgespräch

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 11
	Allgemeine Informationen	

- Prüfungsaufgabe I: Kundenauftrag (Praktische Prüfung):
 - Mindestens drei Arbeitsaufgaben mit möglichen Teilaufgaben
 - Bearbeitungszeit des Praxisteils: 5 Stunden (= 300 Minuten)
 - Das Fachgespräch ist Teil des Praxisteils.
 - Dauer: maximal 20 Minuten
 - Gewichtung des praktischen Teils an der Teil-2-Note: 53,8%


- Prüfungsaufgaben II bis IV (Theoretische Prüfung)
 - Aufgaben zur Kraftfahrzeug- und Instandhaltungstechnik
Gewichtung an der Teil-2-Note: 15,4% (Zeitvorgabe: 2 x 60 Minuten)
 - Aufgaben zur Diagnosetechnik
Gewichtung an der Teil-2-Note: 15,4% (Zeitvorgabe: 2 x 60 Minuten)
 - Aufgaben zur Wirtschafts- und Sozialkunde
Gewichtung an der Teil-2-Note: 15,4% (Zeitvorgabe: 60 Minuten)

Die Abschluss- und Gesellenprüfung ist bestanden, wenn jeder der folgenden Punkte erfüllt wird:

Die Abschluss- und Gesellenprüfung ist bestanden, wenn die Leistungen ...

- **im Gesamtergebnis von Teil 1 und Teil 2 mindestens mit „ausreichend“**
- **von Teil 2 der Abschlussprüfung mit mindestens „ausreichend“**
- **im Prüfungsbereich Kundenauftrag (Praxis) mit mindestens „ausreichend“**
- **in mindestens zwei der übrigen Prüfungsbereiche von Teil 2 mit mindestens „ausreichend“**
- **in keinem Prüfungsbereich von Teil 2 mit „ungenügend“ bewertet worden sind.**

Bei Nicht-Bestehen der Gesellenprüfung müssen alle nicht-bestandenen Prüfungsaufgaben wiederholt werden!

	Kraftfahrzeugmechatroniker*innen	Informations- Blatt 12
	Allgemeine Informationen	

Ich habe die Inhalte der Informationsmappe der BBS Technik Cloppenburg für den Ausbildungsberuf „Kfz-Mechatroniker*in“ zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

Name des Schülers/ der Schülerin

Ort, Datum

Unterschrift des **Schülers/ der Schülerin**

Unterschrift **Erziehungsberechtigter**

Unterschrift des **Ausbilders/ Ausbildenden**

Eine Bitte an die Eltern von minderjährigen Schüler*innen:

Bitte füllen Sie die untenstehende Tabelle aus.

Vielen DANK!!!

	Vater	Mutter
Name, Vorname		
Anschrift, Adresse		
Telefonnummer		
E-Mail-Adresse		

Unterschrift Eltern/Erziehungsberechtigten

Zwei Bitten an die Ausbildenden:

- 1) Zum Abgleich der Schulunterlagen tragen Sie unten Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse ein. Dies dient der Überprüfung der vorhandenen Daten in der Verwaltung! **VIELEN DANK!**
- 2) Bitte lesen Sie auf Informationsblatt 2 das Kapitel „**Stundenplan-App**“.

(Name Ausbilder/Ansprechpartner)

(E-Mail)